



Smíchovská střední
průmyslová škola
a gymnázium

Č. j.: SSPTS 70/2025

Vyřizuje / tel:
Michal Koukal / 777 355 660

V Praze, dne:
15. 5. 2025

Zápis z prohlídky místa plnění dne 14. 5. 2025

pro zadávací řízení s názvem
„Úklid prostor Smíchovské SPŠ a gymnázia“

Zadavatel: Smíchovská střední průmyslová škola a gymnázium

sídlo: Preslova 72/25, 150 21 Praha 5 – Smíchov

IČ: 61386855

zastupuje: Ing. Radko Sáblík, ředitel školy

telefon: +420 222 266 000

e-mail: reditel@ssps.cz

Seznam zúčastněných uchazečů:

Název subjektu	IČO
Boheme Facility s.r.o.	25605721
CLEANCAT s.r.o.	29453810
TSB spol.s r.o.	63983303
B&T Project a.s.	19943750
Dussmann Service s.r.o.	45806276
SaJ a.s.	25643169

Seznam zúčastněných pracovníků Zadavatele:

- Ing. Aramis Tochjan, statutární zástupce ředitele
- Bc. Tomáš Goj, zástupce ředitele (v průběhu odešel)
- Jiří Kalista, správce budovy
- Michal Koukal, hospodář

Prohlídka začala v 15:05 a skončila zhruba v 16:50.



V průběhu prohlídky bylo projednáno:

1. Běžná výuka probíhá **od pondělí do čtvrtka** v čase 8:00 – 14:25 (výjimečně je výuka v minimálním počtu tříd do 17:05). **V pátek** má téměř většina studentů samostudium a studenti dochází do budovy pouze za účelem konzultací s učiteli a práce na vlastních projektech, učebny bývají prázdné.
2. V letošním září nebo v září 2026 bude ve škole zprovozněn výtah. Zadavatel zatím není schopen potvrdit přesný termín zahájení provozu.
3. V souvislosti s bodem 2 bude probíhat komplexní rekonstrukce učeben ve 4. patře a dalších místností v budově. Učebny ve 4. patře, které mají na podlaze koberce budou mít po rekonstrukci linoleum. Zadavatel zatím není schopen potvrdit termín rekonstrukce.
4. V každém patře vyjma 4. patra se nachází úklidová místnost. Uchazeči byli seznámeni s jejich umístěním.
5. Studenti ani zaměstnanci se po příchodu do školy nepřezouvají.
6. Magistrát HMP bude v horizontu 3 let rekonstruovat dům na adrese Arbesovo nám. 70/4 za účelem rozšíření kapacit školy.
7. Okna ve většině budovy jsou špaletová. Okna směrem do ulice Preslova jsou plastová a okna v budově pod označení „N“ jsou hliníková.
8. Na chodbách jsou umístěny třídící stanice (většinou 3) se 3 nádobami na tříděný odpad. V učebnách se odpadové nádoby nenacházejí. V ostatních místnostech, jako jsou kabinety, kanceláře, studio, mediální dům, NextZone apod. jsou koše na směsný odpad, které je nutno vynášet denně. Koše na tříděný odpad jsou opatřeny pytlíkem s barvou, která přísluší danému typu odpadu (směs – černá, plast – žlutá, papír – modrá).
9. Učebna 211 je jediná poschoďová učebna v budově.
10. Poskytovatel bude mít možnost umístit do budovy školy vlastní pračku.
11. Toaletní papír a mýdlo pořizuje na vlastní náklad Zadavatel a vydává je Poskytovateli. S Poskytovatelem bude dohodnut způsob vydávání skladových zásob. Nyní bylo pouze nastíněno, že správce budovy bude skladové zásoby vydávat Poskytovateli jednou týdně dle potřeby. Poskytovatel bude mít vždy operativní rezervu.
12. V budově je zaveden systém generálního klíče. Poskytovateli budou vydány klíče od každého patra, se kterým se dostane do všech uklízených místností v daném patře. Klíče od místností v přístavbách budou Poskytovateli předány taktéž. Bude na Poskytovateli, jakým způsobem budou klíče předávány mezi jeho zaměstnanci.



13. Do kanceláří 101, 103a, 103b, 111a, 117, 217 nebude mít Poskytovatel přístup. Úklid v těchto místnostech bude možný pouze v přítomnosti pracovníka Zadavatele, který danou kancelář užívá a v době denního úklidu.
14. Pracovníci Poskytovatele musí mít jednotný pracovní úbor – bylo upřesněno znění smlouvy.
15. Poskytovatel musí dle ustanovení smlouvy hlásit Zadavateli, kteří jeho pracovníci či smluvní partneři se budou v budově školy pohybovat – bylo upřesněno znění smlouvy.
16. Proběhla diskuze o vhodné úpravě četnosti úklidu.
17. Zadavatel bude Poskytovatele včas informovat o harmonogramu akcí v prostorách NextZone, aby bylo možné přizpůsobit úklid těchto prostor. Bude-li to nutné, Zadavatel u Poskytovatele bude objednávat úklidové služby nad rámec smlouvy.
18. Do pátku 16. 5. 2025 bude upraveno znění navržené smlouvy a jejích příloh.
19. Vzhledem k tomu, že podmínkou účasti v zadávacím řízení je účast uchazeče na prohlídce místa plnění, bude Zadavatel zúčastněné uchazeče o změnách zadávací dokumentace či o jiných skutečnostech týkajících se zadávacího řízení přímo informovat prostřednictvím datové schránky. Vše rovněž zveřejní na profilu zadavatele v systému Tender arena.

Zapsal: Michal Koukal, hospodář, v.r.

Správnost ověřil: Ing. Aramis Tochjan, statutární zástupce ředitele, v.r.